

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
"MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ"
TASLAK PLANI
GEDİZ SELÇUKLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

PPOJENİN ADI: Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor.

AMAÇ: Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; öğretmenleriyle birlikte, okulun bulunduğu mahallede, bulunmadığı takdirde sırasıyla ilçede veya İl içinde tespit edilen Bilgisayar tamiri ve formatlanması, Cep telefonu dolandırıcılığı ve güvenle kullanımı, Güvenle internet kullanımı, E Devlet hizmetleri, E hizmetlerin kullanımı, Yaşlıların anılarını belirli bir yerde toplanması için anı yazmalarına yardım edilip bir kitap toplanması, anılarda kullanılmak üzere fotoğraf çekimi ve albüm hazırlanması.

KAPSAM: 2017 - 2018 eğitim ve öğretim yılından başlamak üzere Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 10. 11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır. Ancak 10. sınıf öğrencilerine yeterliliklerine göre görev verilecektir.

DAYANAK: Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

HEDEFLER:

Bu proje ile öğrencilerin;

- Sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini,
- Yardımlaşma, ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
- Hoşgörüye, saygıya sevgiye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetişmeleri,
- Toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları,
- Sosyal becerilerinin ve kendilerine olan güvenlerinin geliştirilmesi,
- Sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazandırılması,
- Ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması,
- Okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi,
- Gerçek hayatta iş başı eğitimleri ile mesleki becerinin geliştirilmesi

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç kişilerin;

- İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
- Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

Toplumda;

- Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle toplumsal duyarlılığın artırılması,
- Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin tanıtılması,
- Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle uyuşturucu ve diğer zararlı maddeleri kullanmalarının engellenmesi, şiddete eğilim duyanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

PROJE SLOGANIMIZ:

Meslek liseleri İnsan Yaşamına değer katıyor...

OKUL VE KURUMLARDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1- Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Öğretmenler Kurulu toplanacak, proje hakkında bilgilendirme yapılacak ve Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİMİZ

İsmail KIYAK	Elektrik. Öğret./Okul Müdürü
Tuncay KIYAK	Türk Dili Ve Edebiyatı Öğret./Müdür Yardımcısı
Abdülmecit ŞAHAP	Matematik Öğret./Müdür Yardımcısı
Erdoğan DİRİCAN	Büro Yön. Alanı Alan Şefi
Nevzat KAYA	Adalet Alanı Şefi
Serdal ÖZÇELİK	Bilişim Tek Alan Şefi
Mehmet Ali OLGUN	Muhasebe Ve Finansman Alan Şefi
Adem OLGUN	Büro Yönetimi. Alanı Dal Şefi
Zeynep Sena CAN	Büro Yönetimi. Öğret.
Hayriye YAĞMUR	Adalet Alanı. Öğret.
Kasım ÖZER	Muhasebe Finansman/Dal Şefi
Sinem AVCI	Adalet Alanı Öğret
Bayram SARI	Konaklama Ve Seyahat Öğret.
Gökhan UMUT	Tarih. Öğretmeni.
Mehmet Akif KAYNAR	Coğrafya .Öğretmeni

2- Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler ile okulda uygulanan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemleri belirleyecektir. İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde mahalle muhtarlarıyla da işbirliği yapılabilecektir.

OKULUN YER ALDIĞI MAHALLEDE YAPILABİLECEK İŞ VE İŞLEMLER

Dar gelirli aileler için:

- 1- Belde ve Köy Okullarında yardıma muhtaç öğrencilere okul idarelerince belirlenen 180 adet bot ve kışlık ayakkabı dağıtımı yapılmıştır.***
- 2- Evinde Bilgisayar olan tamir gereken bilgisayarların tamiri ve formatlanması.
- 3- Cep Telefonu Dolandırıcılığı ve Güvenli kullanımı.
- 4- Güvenli İnternet Kullanımı, E Devlet Hizmetleri, E Hizmetlerin Kullanımı.
- 5- Masaüstü bilgisayar, dizüstü bilgisayar, tablet, müzik çalar, kulaklık gibi cihazlarını bakım, ayar, temizlik işlerini yapmak.
- 6- Yaşlıların Anılarının Belirli bir yerde toplanması için Anı yazmalarına yardım edilip bir Kitapta Toplanması. Anılarda Kullanılmak Üzere Fotoğraf Çekimi ve Albüm Hazırlanması

*** İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde okul idarecileriyle işbirliği yapılmıştır.

3- Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.

PROJE TAKVİMİ

Sorumlu Birim	Tarih	İş ve İşlemler
Okul Müdürlüğü	5 Aralık 2019	5 Aralık 2019 günü öğretmenler kurulu toplandı. Proje ekibi oluşturuldu.
Okul Müdürlüğü	16 Aralık 2019 - 30 Aralık 2019	<p>Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile projede görev alacak öğretmenlerin, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi</p> <p>* Sivil Savunma/Yeşilay/Gezi ve inceleme /Kültür ve Edebiyat Kulübü /toplum hizmeti</p> <p>PROJEDE GÖREV ALAN MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ</p> <p>İsmail KIYAK Erdoğan DİRİCAN Adem OLGUN Nevzat KAYA Bayram SARI Zeynep Sena CAN Mehmet Ali OLGUN Kasım ÖZER Serdal ÖZÇELİK Aslı ÖZÇELİK Hayriye YAĞMUR Sinem AVCI</p> <p>PROJEDE GÖREV ALAN GÖNÜLLÜ ÖĞRENCİLER</p> <p>11 ZABIT SINIFI BURAK KARAHAN UMUT TALHA KAYIŞDAĞ</p> <p>11-İNFAZ SINIFI SERKAN ALBAYRAK EMİNE KARABACAK</p> <p>10-ADALET SINIFI MEVLİDE İLAYDA KAYA HALİME TUMÜR</p> <p>12ZABIT SINIFI YASEMİN ERKAN ALEYNA ÖZKAYA</p> <p>12- BÜRO Reyhan SÖYLER ONUR YILMAZ Yusuf ÖZTÜRK</p> <p>*Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi</p> <p>ZEYNEP SENA CAN</p>
Okul Müdürlüğü	02 – 10Ocak 2020	Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve

		onaylanması
Okul Müdürlüğü	13 – 17 Ocak 2020	Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin ve ihtiyaç sahibi izin belgelerinin yer aldığı projenin onayına sunulması VELİ İZİN BELGELERİ İHTİYAÇ SAHİBİ İZİN BELGELERİ Veli izin belgeleri alınmıştır. İhtiyaç sahibi izin belgelesi alınmıştır.
İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	20 Ocak 2020'dan itibaren	Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması PROJENİN İNTERNET SAYFASINDA DUYURULMASI http://gediztml.meb.k12.tr adlı sitede duyuru yapılacaktır.
Okul Müdürlüğü İl/İlçe MEM	01-31 Mayıs 2020	Okul yönetimince Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. Bu işlemlerin okul/kurumlarda törenlerle yapılması.
Okul Müdürlüğü	03Şubat -31 Mayıs 2020	Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi. E-OKUL MODÜLÜNE BİLGİ GİRİŞİ İlgili müdür yardımcıları tarafından yapılacaktır.

4- Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.

PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ

İsmail Kıyak	Elektrik. Öğret./Okul Müdürü
Tuncay KIYAK	Türk Dili Ve Edebiyatı. Öğret./Müdür Yardımcısı
Abdülmecit ŞAHAP	Matematik Öğret / Müdür Yardımcısı
Erdoğan DİRİCAN	Büro Yönetimi Alanı Şefi
Adem OLGUN	Büro Yönetimi Dal Şefi
Zeynep Sena CAN	Büro Yönetimi Öğret.
Hayriye YAĞMUR	Adalet Alanı Öğret.
Serdal ÖZÇELİK	Bilişim Tek. Alan Şefi
Nevzat KAYA	Adalet Alan Şefi
Sinem AVCI	Adalet Alanı. Öğret
Mehmet Ali OLGUN	Muhasebe Ve Finansman Alan Şefi
Kasım ÖZER	Muhasebe Ve Finansman Dal Şefi

PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİN LİSTESİ

PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİN VE VELİLERİNİN LİSTESİ**11 ZABIT SINIFI****ÖĞRENCİ**

BURAK KARAHAN
UMUT TALHA KAYIŞDAĞ

VELİSİ

Şaban KARAHAN
İlyas KAYIŞDAĞ

11-İNFAZ SINIFI**ÖĞRENCİ**

SERKAN ALBAYRAK
EMİNE KARABACAK

VELİSİ

Fikret ALBAYRAK
Coşkun KARABACAK

10-ADALET SINIFI**ÖĞRENCİ**

MEVLİDE İLAYDA KAYA
HALİME TÜRÜR

VELİSİ

Ramazan KARADUMAN
İbrahim TÜRÜR

12ZABIT SINIFI**ÖĞRENCİ**

YASEMİN ERKAN
ALEYNA ÖZKAYA

VELİSİ

Osman ERKAN
Mesut ÖZKAYA

PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİ TAŞIYACAK SERVİS ŞOFÖRLERİ

Memduh ALP 43 LR 923

PROJEYE DESTEK VEREN SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ

- 1-Ticaret ve Sanayi Odası
- 2-Sistem Kırtasiye
- 3-GEDAB Gediz Esnaf Dayanışma Birliği
- 4-Özen Ayakkabı
- 5-Teknik Elektronik Mustafa OYAN

5- Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.

6- Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.

7- Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır.

8- Proje ekibi gerektiğinde atölye ve meslek dersleri öğretmenleri, kurulda yer almayan diğer öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve sanatkârlar, oda ve borsa temsilcileri ile işbirliğine gidilebilecektir.

9- Söz konusu çalışma süreleri İşletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır.

- 10- İlgili Kanunlar kapsamında İş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulacaktır.
- 11- Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.
- 12- Okul yönetimleri Proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.
- 13- Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-okul sistemi e-okul sosyal etkinlik modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.
- 14- Proje ekibi başarı belgesi verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.
- 15- **Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak Katılım, Başarı ve Teşekkür Belgesi ile okul ve Valiliklerce mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilecektir.**
- 16- Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımlı bir törende verilecektir.
- 17- Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.
- 18- Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.

İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek Projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.
- 2- İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü Projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.
- 3- İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.
- 4- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak okul ve Valilikçe mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.
- 5- Proje kapsamında yapılan etkinlikler törenlerde ve MEM internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir.

PROJE ETKİNLİK TAKVİMİ

Sorumlu Birim	Tarih	İş ve İşlemler
İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Onay tarihinden itibaren	Etkinliğin duyurulması
Okul Müdürlüğü	06Aralık 2019tarihine kadar	Öğretmenler Kurulunun toplanması, Proje ekibinin oluşturulması
Okul Müdürlüğü	16 Aralık 2019- 30 Aralık 2019	Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile Projede görev alacak öğretmenlerin, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi
Okul Müdürlüğü	02-10 Ocak 2020	Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması
Okul Müdürlüğü	13 -17 Ocak 2020	Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması
İl/ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü	20 Ocak 2020' den itibaren	Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması
Okul Müdürlüğü İl/ilçe MEM	01-31 Mayıs 2020	Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM lerinde törenlerle yapılması.
Okul Müdürlüğü	03Şubat -31 Mayıs 2020	Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.
İl MEM	01-27 Haziran 2020	Okullarda gelen EK 1 lerin tasnif edilip düzenlenmesiyle oluşturulan EK 2 lerin proje özeti fotoğraflar ve basında çıkan haberlerle birlikte CD veya USB Diskle Mesleki ve Teknik Eğitim genel müdürlüğüne gönderilmesi

UYGUNDUR

14/01/2020

İsmail KIYAK

Gediz Selçuklu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü

UYGUNDUR

14/01/2020

Kemal GÜNAL

Gediz İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

UYGUNDUR

16/01/2020

Ahmet AYDIN

Gediz İlçe Millî Eğitim Müdürü